

令和7年1月20日

学生各位

名古屋大学キャリアサポートセンター

2025年度名古屋大学卒業・修了予定者（現学部3年生・修士1年生・留年者含む）の就職・採用活動に関する申合せについて

大学等卒業予定者の就職活動のあり方については、政府が開催する「就職・採用活動日程に関する関係省庁連絡会議」や国公立の大学、短期大学および高等専門学校関係団体で構成される「就職問題懇談会」において「申合せ」を作成し、大学等が取り組むべき内容を公表しています。

【就職活動日程ルール】

広報活動開始：卒業・修了年度に入る直前の3月1日以降

採用選考活動開始：卒業・修了年度の6月1日以降

正式な内定日：卒業・修了年度の10月1日以降

本学の就職・採用活動に関する申合せにおいても、上記日程に従って就職支援を実施し、学校推薦は卒業・修了年度の6月1日以降に行うことを定めています。

学校推薦求人に関することや自由応募型の採用選考で推薦書が必要になった場合は、所属部局の就職担当教員、または就職担当係（教務学生係など）へお問い合わせください。

（キャリアサポートセンターでは推薦書を発行していません。）

企業に提出する書類は、原則として、次の書類に限ります。

ア) 履歴書（本学所定のものまたは、日本工業規格に準拠した市販のものとする。）

イ) 自己紹介書（原則として本学所定のものとする。）

ウ) 成績証明書

エ) 卒業・修了（見込）証明書

オ) 推薦書

企業が指定する様式により、求人票及び応募書類を提出する場合は、次の事項に留意してください。

ア) 本籍欄及び家族欄は、記載しないこと。

イ) 宗教、支持政党、思想、信条及び生まれ育った場所は、記載しないこと。

戸籍謄本、戸籍抄本及び住民票は、企業から求められても提出しないでください。

インターンシップについて、一定の条件を満たしたものは、広報活動及び採用選考活動にインターンシップの学生情報が活用されます。専門活用型インターンシップ（2週間以上）で卒業・修了年次直前の春休み以降に実施されるものを通じて高い専門的知識や能力を有すると判断された学生については、3月から行われる広報活動の周知期間を短縮して、6月より以前のタイミングから採用選考プロセスに移行できます。

キャリアサポートセンターでは、令和7年2月7日（金）～9日（日）に豊田講堂で開催する「企業研究セミナー2025」を始め、様々なキャリアイベントや就職相談を行っています。ぜひ、キャリアサポートセンターを活用してください。