

令和4年3月1日

研究者各位

副総長

杉山 直 [公印省略]

令和5年度（2023年度）採用分特別研究員（DC，PD，RPD）及び
海外特別研究員（一般，RRA）の募集について（通知）

このことについて、独立行政法人日本学術振興会よりホームページ掲載の募集要項により、募集する旨通知がありましたのでお知らせします。

記

■申請資格の概要（下記は全て令和5年（2023年）4月1日現在）

特別研究員DC1	大学院博士後期課程在学者（D1）
特別研究員DC2	大学院博士後期課程在学者（D2かD3）
特別研究員PD	大学院博士後期課程修了者等
特別研究員RPD	大学院博士後期課程修了者等で、次のいずれかに該当する者 1. 令和4年（2022年）4月1日時点で未就学児を養育しており、その子の出産・育児のため、2015年10月1日から2022年3月31日の間に、3ヶ月以上研究活動を中断した者 2. 出産又は疾病や障害のある子を養育したため、2017年4月1日から2022年3月31日の間に、3ヶ月以上研究活動を中断した者 3. 申請時において、日本国籍を持つ者、又は日本に永住を許可されている外国人
海外特別研究員一般	大学院博士後期課程修了者等で、次の全てを満たしている者 1. 2023年4月現在、博士学位取得後5年未満（2018年4月2日以降に学位を取得した者。申請時には見込可） 2. 2023年4月現在、大学等研究機関の任期の定めのない常勤研究職の職歴が過去通算して5年未満 3. 申請時において、日本国籍を持つ者、又は日本に永住を許可されている外国人
海外特別研究員RRA	大学院博士後期課程修了者等で、次の全てを満たしている者 1. 結婚・出産・育児・看護・介護のライフイベントによる研究中断等の期間が通算90日以上ある者 2. 2023年4月1日現在、博士学位取得後10年未満（2013年4月2日以降に学位を取得した者。申請時には見込可） 3. 2023年4月1日現在、任期の定めのない常勤研究職の職歴が過去通算して5年未満の者 4. 申請時において、日本国籍を持つ者、又は日本に永住を許可されている外国人

※詳細は募集要項により確認ください。

※申請後、博士課程において休学をした場合は、申請資格を満たさない場合があるためご注意ください。（休学期間に関しては、各研究科の教務担当にご確認ください。）

■主な変更点

- 審査方式に一部変更があります。
- 通常、海外特別研究員の採用歴のある者の再申請は認められませんが、新型コロナウイルス感染症の影響により、受入研究機関への派遣を開始できなかった令和3年度（2021年度）採用者のうち、所定の条件を満たす者の申請が特例的に認められております。

■事務的チェックの実施について

- 別添1「特別研究員申請書事務的チェックの実施について」参照

■申請書提出方法等

- 最終版提出（送信）期限【厳守】

全ての課題を同時に送信しなければならない（1件のみ後で送信ということはできない）ため、絶対に下記締切までに提出してください。

海外特別研究員（一般、RRA）、特別研究員（RPD） 令和4年5月6日（金） 17時
特別研究員（DC、PD） 令和4年5月26日（木） 17時

なお、学振への送信は、海外特別研究員・海外特別研究員（RRA）・特別研究員（RPD）は5月12日11時、特別研究員（DC、PD）は、6月2日11時に行う予定です。

※締切後は、申請書類の差替えや内容の変更はできません。（申請の取り下げは可能です。）

- ID・パスワードの発行について

電子申請システムを利用するにあたり、ID・パスワードが必要になります。申請をご希望の方は、特別研究員 ID・パスワード発行依頼書(Excel)を作成の上、メールのタイトルを「特別研究員 ID 発行依頼：資格+氏名」として、メールにてご提出ください。なお、本学で既に登録済みの方は再登録の必要はありません。

発行依頼先メールアドレス：ken-jsps@adm.nagoya-u.ac.jp

- 提出方法

●ID・パスワードの発行が完了しましたら、メールにてID・パスワードをお知らせいたします。通知されたID・パスワードを使用して、電子申請システムにログインしてください。

●“申請書情報”および“申請書内容ファイル”の両方を併せて「申請書」となります。なお、申請書の紙媒体について、学振への提出は不要です。

●最終版提出（送信）期限までに、申請書・評価書を電子申請システム上で直接入力し、確認完了・提出ボタンを押して提出を完了してください。

特にDCについて、現在の研究指導者および採用後の受入研究者が学籍上の指導研究者であるか、申請資格に影響のある休学期間自体に誤りがないか、各研究科の教務担当に確認の上、間違いの無いよう申請書をご作成下さい。PDについて、外国人であれば永住権を取得しているかなど、受入研究者においてサポート頂きご確認くださいますようお願いいたします。

※申請書の紙媒体は不要です。電子申請システムの申請書管理画面で確認完了・提出ボタンを押して提出を完了してください。

- その他

・特別研究員の「電子申請システム」での申請書情報（Web入力項目）の入力は、例年4月上旬以降に可能となります。入力可能になりましたら改めてお知らせいたしますが、研究内容等を記入する申請書等の様式は、日本学術振興会のホームページからダウンロードして事前に作成することができますので、ご活用ください。

- ・最終版提出（送信）期限後に「作成中」データがある場合は、申請意思の確認をさせていただきます。申請を取り下げる場合は、操作手引きを参照の上、各自で必ず申請書データの削除をお願いします。

○募集要項等掲載先

- ・特別研究員（DC，PD） https://www.jsps.go.jp/j-pd/pd_sin.html
- ・特別研究員（RPD） https://www.jsps.go.jp/j-pd/rpd_sin.html
- ・海外特別研究員 https://www.jsps.go.jp/j-ab/ab_sin.html
- ・海外特別研究員－RRA https://www.jsps.go.jp/j-ab/rra_sin.html
- ・電子申請システム https://www-shinsei.jsps.go.jp/topyousei/top_ken.html

○問合せ先

申請に関して不明な点がある場合は、電話は混み合いますので、原則メールにてお問い合わせください。

問合せ先メールアドレス：ken-jsps@adm.nagoya-u.ac.jp

担当

研究事業課外部資金第一グループ

黒川

052-789-3084 内線（東山）7212

ken-jsps@adm.nagoya-u.ac.jp